

ที่ อว ๗๗๐๐/ ๑๐๗๐๐



๒๐

กรกฎาคม ๒๕๖๙

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

๓๓๓ หมู่ ๑ ตำบลท่าสุด

อำเภอเมืองเชียงราย

จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนาวิทย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน อธิการบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการ และ ร่าง กำหนดการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ร่วมกับ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มีกำหนดจัดโครงการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนาวิทย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่าง วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ วนาธรรม มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เข้ารับการอบรมให้มีความพร้อมในการเป็นวิทยากรด้านการพัฒนางานวิจัย สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการพัฒนาโจทย์วิจัยการออกแบบงานวิจัย การจัดทำข้อเสนอการวิจัยเชิงบูรณาการ การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ตลอดจนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัย เพื่อยกระดับศักยภาพนักวิจัยของประเทศอย่างยั่งยืน ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้สนใจ และมีคุณสมบัติตามที่ วช. กำหนดสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ซึ่งหน่วยงานผู้จัดจะสนับสนุนอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่าง และเครื่องดื่มตลอดการฝึกอบรมเท่านั้น สำหรับ ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องรับผิดชอบด้วยตนเอง ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะต้องได้รับการยินยอมและสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด โดยไม่ถือเป็นวันลา หรือขาดการปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการ พนักงาน และบุคลากรของรัฐ มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ จากหน่วยงานต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดใบสมัครและลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ QR-Code หรือ <https://forms.gle/19RUm2VqY2DoczUK8> ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการฝึกอบรมฯ โดยจะประกาศผลการพิจารณาในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ทาง Website ส่วนบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง <http://research.mfu.ac.th> ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายพิรพงษ์ เทพปัญญา โทรศัพท์ ๐๕๓ ๙๑๖๓๘๙ หรือ นายศุภกิต แอบยิ้ม โทรศัพท์ ๐๕๓ ๙๑๖๓๕๙ อีเมล research@mfu.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าว ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง



ลงทะเบียนสมัคร

และเอกสารประกอบ

ส่วนบริหารงานวิจัย (พิรพงษ์) ๐๕๓ ๙๑๖๓๘๙

E-mail: research@mfu.ac.th

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจิตรา วงศ์เกษมจิตต์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

①

เรียนอธิการบดี

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควรมอบทุกคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิต/สวพ./สวพท.

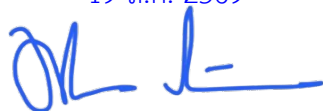
พิจารณา



(นายพนทกฤต ผัดวง)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป

19 ส.ค. 2569



(นายสยาม กันหาธิลา)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง

21 ส.ค. 2569

②

เห็นชอบตามเสนอ(1)



(อาจารย์ ดร.อัครสิทธิ์ บุญส่งแท้)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

22 ส.ค. 2569



**โครงการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers)
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ: มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง**

๑. ความเป็นมา

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มีหน้าที่และอำนาจ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๓ เกี่ยวกับการให้ทุนวิจัยและนวัตกรรม การจัดทำฐานข้อมูลและดัชนีด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ การริเริ่มขับเคลื่อนและประสานการดำเนินงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ การจัดทำมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย การส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรมและการให้รางวัล ประกาศเกียรติคุณ หรือยกย่องบุคคลหรือ หน่วยงานด้านการวิจัยและนวัตกรรม ดังนั้น วช. ได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม โดยได้พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ และหลักสูตรสำหรับวิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัยขึ้น ซึ่งทั้ง ๒ หลักสูตรดังกล่าวสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ รวมทั้ง นโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๗๐ แผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมในการผลิตกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพสูงเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดย วช. ร่วมกับหน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัย ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตร “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” เพื่อพัฒนา “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย” ที่มีคุณลักษณะ ทักษะ และความรู้ความสามารถในการสื่อสาร ถ่ายทอดองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้แก่ นักวิจัยรุ่นใหม่ เพื่อยกระดับศักยภาพนักวิจัยรุ่นใหม่และเตรียมความพร้อมสำหรับการทำวิจัยในระดับมืออาชีพ และการสร้างเครือข่ายและโอกาสทางวิชาการ รวมทั้งสามารถดำรงอยู่ในเส้นทางอาชีพในระบบวิจัยและนวัตกรรมได้อย่างมีคุณภาพ

โดยตลอดระยะเวลากว่า ๑๐ ปีของการดำเนินงานในการพัฒนาบุคลากรเพื่อการพัฒนาการวิจัยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้วางรากฐานกำลังคนวิจัยของประเทศ โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะ และจริยธรรมการวิจัยให้แก่ นักวิจัยรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบโดยได้พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมที่บูรณาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ เน้นการลงมือทำจริง พร้อมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานวิจัยทั่วประเทศ โดยได้มีการขยายจำนวนโครงการและหน่วยงานเครือข่ายส่งผลให้เกิดการกระจายโอกาสในการพัฒนา นักวิจัยครอบคลุมทุกภูมิภาค และปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทโลกยุคดิจิทัล และแนวคิด Outcome-Based Education (OBE) รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ในกระบวนการวิจัย ซึ่งหลักสูตร “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the Trainers)” ได้สร้าง “วิทยากรต้นแบบ” ที่มีสมรรถนะสูง ทำหน้าที่ถ่ายทอดองค์ความรู้และขยายผลการพัฒนา นักวิจัยในระดับประเทศ อันเป็นกลไกสำคัญในการสร้างผลกระทบเชิงระบบ (System-level Impact) สร้างระบบพัฒนา นักวิจัยที่มีความต่อเนื่องและเป็นมาตรฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาและยกระดับศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรมให้เป็น “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย” ที่มีสมรรถนะในการถ่ายทอดองค์ความรู้ การออกแบบการวิจัย และการพัฒนาข้อเสนอ การวิจัยเชิงบูรณาการตามยุทธศาสตร์ชาติ

๒. เพื่อสร้างวิทยากรที่สามารถออกแบบและดำเนินการฝึกอบรม พร้อมทั้งประเมินผลการเรียนรู้ของนักวิจัยรุ่นใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามแนวทาง Outcome-Based Education (OBE) และผลลัพธ์การเรียนรู้ (ELO) ของหลักสูตร

๓. เพื่อให้เกิดผลผลิตเชิงปริมาณ คือ สร้างบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรมที่ผ่านการฝึกอบรมในรูปแบบ Onsite ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน

๔. เพื่อส่งเสริมให้ผู้ผ่านการอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาโจทย์วิจัย การออกแบบการวิจัย และการเขียนข้อเสนอการวิจัย รวมถึงสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยได้อย่างเป็นรูปธรรม

๕. เพื่อยกระดับขีดความสามารถของระบบวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ ผ่านการพัฒนาวิทยากรที่มีความรู้ ทักษะ และจริยธรรมทางการวิจัยอย่างครบถ้วน

๓. ผลสำเร็จของโครงการ

๑. มีจำนวนผู้ที่เข้ารับการอบรมสำเร็จหลักสูตรตามที่ วช. กำหนด มากกว่าร้อยละ ๘๕ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒. การสร้างเครือข่ายและระบบนิเวศการวิจัย: สามารถสร้างเครือข่ายนักวิจัยและวิทยากรที่มีความรู้ มีความพร้อมในการเป็นวิทยากรพี่เลี้ยง (Mentor) มีความมั่นใจในการทำหน้าที่ “วิทยากร” ให้กับนักวิจัยรุ่นใหม่ มากกว่าร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการอบรม และมีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานสามารถจัดอบรมพัฒนานักวิจัยได้ด้วยตนเอง มากกว่า ๓ เครือข่าย

๓. การยกระดับคุณภาพนักวิจัย: นักวิจัยไทยมีความเป็นมืออาชีพ สามารถพัฒนาโจทย์วิจัยเชิงบูรณาการ ออกแบบการวิจัยอย่างเป็นระบบ สร้างสรรค์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศได้ มากกว่า ๑๐ เรื่อง

ทั้งนี้ ขอเสนอแนวทางการวัดประเมินคุณสมบัติผู้ผ่านอบรมที่จะเป็นวิทยากรต่อไป จะต้องมีความรู้ด้านการวิจัย (Research Knowledge) ทักษะการออกแบบและดำเนินการวิจัย (Research Skills) ทักษะการถ่ายทอด/การเป็นวิทยากร (Training & Facilitation Skills) คุณลักษณะและจริยธรรม (Professional Attitude & Ethics) โดย มีเวลาเข้าอบรมมากกว่า ร้อยละ ๘๐ มีคะแนน Post-test มากกว่าร้อยละ ๗๐

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามคู่มือหลักสูตรการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” และแนวทางการดำเนินงานและแนวทางปฏิบัติภายใต้หลักสูตรการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” ดังนี้

๔.๑. การเตรียมการ

๑) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงจัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal) ประเภทกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม โครงการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนาวิทยากร (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่ วช. กำหนด โดยระบุแผนการดำเนินงาน ขอบเขตการดำเนินงาน สถานที่ และห้วงเวลาที่ จะดำเนินการให้ชัดเจน พร้อมกำหนดกลุ่มสาขาวิชาตาม OECD ทั้ง ๖ สาขา และ ๑ กลุ่มบูรณาการ โดยหน่วยงานผู้รับทุนสามารถเลือกดำเนินการได้ อย่างน้อย ๕ กลุ่มสาขาวิชา ภายในระยะเวลาที่ วช. กำหนด ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงนำเสนอข้อเสนอโครงการในวัน เวลา และสถานที่ที่ วช. กำหนด

๒) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงเตรียมการดำเนินการบริหารจัดการหรือจัดหาสถานที่ สโตนัทอุปกรณ์ และระบบอินเทอร์เน็ตที่จำเป็นและเหมาะสม พร้อมอาหารว่าง/เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน ตามจำนวนผู้เข้าอบรมและผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนาวิทยากร (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” ภาคบรรยายและภาคปฏิบัติ ทั้งในรูปแบบออนไซต์ตลอดระยะเวลาหลักสูตร

๓) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงดำเนินการให้ วช. ได้รับสิทธิประโยชน์ อันได้แก่ การแสดง ตราสัญลักษณ์ของ วช. และ อว. ในฐานะผู้สนับสนุนการจัดฝึกอบรมในสื่อต่าง ๆ เป็นสัญลักษณ์อันดับแรก พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์การสนับสนุนของ วช. ในกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ในการ ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการ “วิทยากรเพื่อการพัฒนาวิทยากร (Training for the trainers) สำนักงานการ วิจัยแห่งชาติ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๒ การบริหารจัดการระหว่างมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงและสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

๑) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงดำเนินการจัดทำหนังสือเชิญผู้บริหาร วช. หรือผู้แทนจาก วช. และ ผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ในการประชุมหรือการอบรมเชิงปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนิน โครงการ “วิทยากรเพื่อการพัฒนาวิทยากร (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการจัดฝึกอบรม ได้แก่ ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าที่พัก และค่าพาหนะการเดินทางของวิทยากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้าน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันอาจจะเกิดขึ้น

๓) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ได้แก่ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการบริหาร ความเสี่ยงด้านค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อันอาจจะเกิดขึ้น สำหรับผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการจัด ฝึกอบรมเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่เพิ่มเติมตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ปี ๒๕๕๖ และที่เพิ่มเติมตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๒๔๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การปรับปรุงอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการจัดฝึกอบรมภายในประเทศ

๔) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงจัดให้มีการติดตามประเมินผลหลังสิ้นสุดโครงการ โดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ หรือการสัมภาษณ์ หรือการจัดประชุมในรูปแบบออนไลน์ (Online) เพื่อประเมินการนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผลงานวิจัยและการสร้างเครือข่ายวิจัยภายหลังการฝึกอบรมภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือน หลังการฝึกอบรมของแต่ละหน่วยงานเสร็จสิ้นแล้ว หรือภายในระยะเวลาสัญญา

๕) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงอำนวยความสะดวกในการประสานงานเพื่อให้ วช. และคณะผู้วิจัยที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” สามารถเก็บข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และทันเวลา

๖) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ศึกษาคู่มือ แนวทาง และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับโครงการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” ทั้งหมด ประกอบด้วย (๑) คู่มือหลักสูตรการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” (๒) แนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัย (ผู้จัด) ภายใต้หลักสูตรการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” (๓) แนวทางปฏิบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตรการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” และ (๔) แนวทางปฏิบัติของวิทยากรภายใต้หลักสูตรการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” อย่างละเอียดถี่ถ้วน เพื่อดำเนินการจัดฝึกอบรมดังกล่าวให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ วช. กำหนดไว้ในคู่มือทั้งหมด

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงจะศึกษารายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference: TOR) โครงการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และคู่มือ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ”

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ พื้นที่ กลุ่มเป้าหมาย และจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงดำเนินการจัดอบรมในรูปแบบออนไซต์ (Onsite) ระยะเวลา ๕ วัน และจัดการปฐมนิเทศผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ก่อนการฝึกอบรม (Pre-meeting) จัดในรูปแบบ Online อย่างน้อย ๑ ครั้ง เพื่ออธิบายโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหาหมวดวิชาในภาพรวมทั้งหมด และการปฏิบัติตนและผลที่จะได้รับจากการฝึกอบรม รวมถึงเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำความรู้จักกันก่อน เป็นประโยชน์ต่อการทำงานกลุ่มร่วมกัน โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้ารับการอบรมที่ชัดเจน และสามารถนำส่งผลผลิต (Output) หรือตัวชี้วัด โดยนำส่งผลผลิตเป็นจำนวนบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรมที่ผ่านการอบรมในรูปแบบออนไซต์ (Onsite) จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ คน และสำรองรายชื่อผู้ที่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมฯ เพื่อเรียกทดแทนผู้ที่สละสิทธิ์หรือผู้ไม่มารายงานตัวในวันปฐมนิเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน โดยผู้ที่ได้รับการเข้าร่วมฝึกอบรมจะต้องเป็นบุคลากรภายใต้สังกัดมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด โดยพิจารณาตามกลุ่มสาขาที่มีการฝึกอบรม

๕.๒ รูปแบบ วิธีการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงจะประชาสัมพันธ์เปิดรับสมัครผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมจากสถาบันการศึกษา หน่วยงานที่มีภารกิจด้านการวิจัยทั่วประเทศ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น หนังสือเวียน เว็บไซต์ อีเมล โดยให้กรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนดตามคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมที่ วช. กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาเอกขึ้นไปหรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยที่ได้รับการรับรองจาก กพ. โดยตรวจสอบได้จาก <https://accreditation.ocsc.go.th/accreditation/search/curriculum>

๕.๒.๒ มีรายชื่อลงทะเบียนผ่านระบบ NRIIS ได้รับการตรวจสอบเลขบัตรประจำตัวประชาชนและรับรองโดยหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว

๕.๒.๓ ผลงานการวิจัย

๕.๒.๓.๑. เคยได้รับงบประมาณการวิจัยทุนสนับสนุนโครงการ (Fundamental Fund, FF) ทุนสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund, SF) ทุนโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science & Technology Development, ST) และโครงการด้านการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ (Research Utilization, RU) จากหน่วยงานบริหารและจัดการทุนวิจัย (Program Management Unit, PMU) หน่วยใดหน่วยหนึ่ง ปรากฏในระบบ NRIIS/ORIIS ในฐานะหัวหน้าแผนวิจัย หรือหัวหน้าโครงการไม่น้อยกว่า ๑ โครงการในระยะเวลา ๕ ปีล่าสุด โดยตรวจสอบได้จาก <https://www.nriis.go.th/www/> หรือ

๕.๒.๓.๒. มีค่า H-index ตลอดชีวิตในฐานะข้อมูล Scopus ไม่น้อยกว่า ๕ โดยตรวจสอบได้จาก <https://www.scopus.com/> หรือ

๕.๒.๓.๓. มีผลงานตีพิมพ์ในฐานะข้อมูล Scopus ไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้น ในระยะเวลา ๓ ปีล่าสุด โดยตรวจสอบได้จาก <https://www.scopus.com/> และ

๕.๒.๓.๔. คุณสมบัติอื่น ๆ ให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของ วช.

๕.๓ แนวทางการจัดกลุ่มเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับบริบทและศักยภาพของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ

มหาวิทยาลัยจะจัดกลุ่มเป้าหมายตามคุณวุฒิ ประสบการณ์ ลักษณะงานที่รับผิดชอบ ในหน่วยงาน ต้นสังกัด เพื่อให้อยู่ในกลุ่มเดียวกัน เพื่อให้สามารถประสานและรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาเป็นวิทยากร เพื่อการพัฒนานักวิจัยที่มีคุณลักษณะและความรู้ความสามารถสื่อสาร ถ่ายทอดองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ในการพัฒนาโจทย์การวิจัย การออกแบบการวิจัย และการเขียนข้อเสนอการวิจัยสำหรับการวิจัยเชิงบูรณาการ ตามยุทธศาสตร์ชาติและตามบริบทของกลุ่มเป้าหมาย และสามารถออกแบบกิจกรรมการฝึกอบรมและประเมินผลการฝึกอบรมในหลักสูตร “นักวิจัยรุ่นใหม่ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ” และสร้างเครือข่ายการวิจัยได้เหมาะสม

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ประโยชน์ต่อตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรม (วิทยากร)

- การพัฒนาความเชี่ยวชาญส่วนบุคคล: สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้พัฒนาตนเองให้เกิดความก้าวหน้าในอาชีพ และพัฒนาสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ในบริบทการเรียนรู้แบบมุ่งเน้นผลลัพธ์ (OBE)
- ทักษะการเป็นวิทยากรมืออาชีพ: พัฒนาความสามารถในการสื่อสาร ถ่ายทอดองค์ความรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์การวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้: สามารถออกแบบกิจกรรมการฝึกอบรม และวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับบริบทของผู้เรียน
- การเป็นแบบอย่างและผู้นำ: พัฒนาบุคลิกภาพให้เป็นแบบอย่างที่ดีด้านจริยธรรมวิจัย และมีภาวะผู้นำที่สามารถกระตุ้นการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ ประโยชน์ในด้านทักษะและวิชาการการวิจัย

- การพัฒนาโจทย์วิจัยเชิงบูรณาการ: มีความสามารถในการวิเคราะห์ประเด็นที่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาโจทย์วิจัยที่ตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติและผู้ใช้ประโยชน์จริง
- การออกแบบการวิจัยขั้นสูง: สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และซอฟต์แวร์สมัยใหม่ในการออกแบบการวิจัยและการเลือกใช้สถิติที่เหมาะสม
- การเขียนข้อเสนอโครงการที่มีคุณภาพ: พัฒนาทักษะการเขียนข้อเสนอการวิจัยที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ วางเส้นทางสู่ผลกระทบ (Impact Pathway) และบริหารจัดการผลลัพธ์ผ่านระบบ NRIIS
- จริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย: เข้าใจและสามารถถ่ายทอดมาตรฐานความปลอดภัย และจริยธรรมการวิจัยในด้านต่าง ๆ เช่น จริยธรรมในมนุษย์ มาตรฐานห้องปฏิบัติการ และการตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรม

๖.๓ ประโยชน์ในระดับเครือข่ายและสังคม

- การสร้างเครือข่ายวิจัย: สร้างและขยายเครือข่ายความร่วมมือทางการวิจัยระหว่าง วิทยาการ หน่วยงานเครือข่าย และ วช.
- การสร้างบุคลากรสายวิจัย: เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนโครงการ “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) และหลักสูตรอื่น ๆ เพื่อเพิ่มจำนวนบุคลากรที่มีทักษะสูงให้กับประเทศ
- การสร้างระบบนิเวศการวิจัย: นำไปสู่การยกระดับคุณภาพของระบบวิจัยและนวัตกรรมของประเทศให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมวนาศรม มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินโครงการฝึกอบรม

ด้านปริมาณ: มีจำนวนผู้เข้ารับการอบรมสำเร็จหลักสูตรมากกว่าร้อยละ ๘๕ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด

ด้านคุณภาพผู้ผ่านการอบรม: ผู้เข้าร่วมอบรมต้องมีเวลาเข้าอบรมมากกว่าร้อยละ ๘๐ และมีคะแนนสอบ Post-test มากกว่าร้อยละ ๗๐

ด้านการสร้างเครือข่าย: สามารถสร้างเครือข่ายวิทยาการพี่เลี้ยง (Mentor) ที่มั่นใจในการถ่ายทอดองค์ความรู้แก่นักวิจัยรุ่นใหม่ได้มากกว่าร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าอบรม และสามารถผลักดันให้หน่วยงานจัดอบรมพัฒนานักวิจัยเองได้มากกว่า ๓ เครือข่าย

ด้านการนำไปใช้ประโยชน์: ยกระดับคุณภาพนักวิจัยให้ออกแบบการวิจัยอย่างเป็นระบบ และสร้างสรรค์ผลงานที่ตอบโจทย์เศรษฐกิจและสังคมได้มากกว่า ๑๐ เรื่อง

๙. การติดตามผลลัพธ์ของโครงการ

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จะมีการดำเนินการติดตามผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลังสิ้นสุดการฝึกอบรม โดยการส่งแบบสอบถาม หรือการจัดประชุมในรูปแบบออนไลน์ หรือการสัมภาษณ์กลุ่มย่อย เพื่อติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานภายหลังจัดอบรมหรือสร้างเครือข่ายในการทำวิจัยและการสร้างผลงานวิจัยอย่างไร ทั้งนี้ การติดตามผลดังกล่าวให้ดำเนินการต่อเนื่องเป็นระยะเวลา ๕ ปี นับจากวัน ลงนามในสัญญาโครงการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลลัพธ์เชิงนโยบายและการพัฒนาหลักสูตร ในระยะยาวของ วช. โดยจะรายงานผลลัพธ์การใช้ประโยชน์จากการฝึกอบรม ผ่านระบบ ข้อมูลสารสนเทศวิจัย และนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) โดยจัดเก็บและรายงานข้อมูลจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในประเด็นต่อไปนี้

- ๑) การได้รับทุนวิจัยหรือนำไปสู่โครงการวิจัยต่อยอดหลังการฝึกอบรม
- ๒) การถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือผลงานวิจัยที่เกิดจากการฝึกอบรมไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงพื้นที่ ชุมชน สังคม และสาธารณะ
- ๓) การพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพของผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม

๔) การนำผลการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงจัดทำฐานข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมประกอบด้วยข้อมูลรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมในรูปแบบไฟล์ Word, PowerPoint หรือ PDF พร้อมบันทึกใน Flash Drive หรือ Cloud จำนวน ๑ ชุด โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

- ภาพถ่ายครึ่งตัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- ข้อมูลติดต่อโดยย่อ (ชื่อ-สกุล หน่วยงาน อีเมล โทรศัพท์)
- รายชื่อวิทยากรและผู้ทรงคุณวุฒิ
- รายชื่อผู้แทนและผู้บริหารจาก วช.
- รายชื่อผู้แทนและผู้บริหารของหน่วยงานผู้จัด

สำหรับวิธีการรับรองว่าผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตร “วิทยากรเพื่อการพัฒนา นักวิจัย (Training for the Trainers) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)” มีความพร้อมในการเป็นวิทยากรนั้น จะพิจารณาผ่านเกณฑ์การประเมินที่เข้มงวดทั้งในด้านการเข้าเรียน ความรู้เชิงทฤษฎี และทักษะภาคปฏิบัติ ดังนี้

๑. เกณฑ์การประเมินเพื่อรับวุฒิปัตร (Certification Criteria) ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ การรับรองว่าผ่านหลักสูตรและได้รับวุฒิปัตร ก็ต่อเมื่อผ่านเกณฑ์ครบทั้ง ๓ ข้อ ดังนี้

- เกณฑ์ด้านเวลา: ต้องเข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการ อบรมทั้งหมด (๕ วัน)
- เกณฑ์ด้านผลการเรียนรู้ (ELO): ต้องผ่านการประเมิน ELO (Expected Learning Outcomes) รายบุคคล ในทุกหมวดวิชา
- เกณฑ์ด้านภาระงาน: ต้องส่งแบบปฏิบัติการ (Workshop) ครบทุกหมวดวิชาที่มี ภาคปฏิบัติ

๒. กระบวนการประเมินความพร้อม (Assessment Methods) หน่วยงานผู้จัดจะดำเนินการ ประเมินความพร้อมของผู้เข้าอบรมผ่านเครื่องมือต่าง ๆ ดังนี้

- การทดสอบความรู้ (Examination): มีการทดสอบวัดความรู้ความเข้าใจทั้ง ก่อนเรียน (Pre-test) และหลังเรียน (Post-test) โดยวิทยากรผู้สอนเป็นผู้ออกข้อสอบ (เน้นการประเมินในหมวดวิชาที่ ๑-๕)
- การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายบุคคล (Individual ELO Assessment): วิทยากรประจำกลุ่มจะเป็นผู้ประเมินผู้เข้าอบรมแต่ละคน โดยใช้แบบฟอร์มประเมิน ELO ร่วมกับการพิจารณาจากผลงานในแบบปฏิบัติการ
- การสังเกตพฤติกรรม: วิทยากรประจำกลุ่มจะสังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการอบรมในระหว่างการฝึกภาคปฏิบัติ เพื่อยืนยันว่ามีทักษะการสื่อสาร และการถ่ายทอดที่เหมาะสม

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินโครงการฝึกอบรม

๑๐.๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินโครงการ (ระดับโครงการ)

- ด้านปริมาณ: มีจำนวนผู้เข้ารับการอบรมสำเร็จหลักสูตรมากกว่าร้อยละ ๘๕ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด
- ด้านคุณภาพผู้ผ่านการอบรม: ผู้เข้าร่วมอบรมต้องมีเวลาเข้าอบรมมากกว่าร้อยละ ๘๐ และมีคะแนนสอบหลังการอบรม (Post-test) มากกว่าร้อยละ ๗๐
- ด้านการสร้างเครือข่าย: สามารถสร้างเครือข่ายวิทยากรพี่เลี้ยง (Mentor) ที่มั่นใจในการถ่ายทอดองค์ความรู้แก่นักวิจัยรุ่นใหม่ได้มากกว่าร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าอบรม และสามารถผลักดันให้หน่วยงานจัดอบรมพัฒนานักวิจัยเองได้มากกว่า ๓ เครือข่าย
- ด้านการนำไปใช้ประโยชน์: ยกระดับคุณภาพนักวิจัยให้ออกแบบการวิจัยอย่างเป็นระบบ และสร้างสรรค์ผลงานที่ตอบโจทย์เศรษฐกิจและสังคมได้มากกว่า ๑๐ เรื่อง

๑๐.๒ เกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของผู้เข้าร่วมอบรม (ระดับหลักสูตร)

- เวลาการเข้าอบรม: ต้องเข้าอบรมในที่ตั้งไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด โดยจะมีการลงทะเบียนในทุกวันอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง
- การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้: ต้องผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes: ELO) รายหมวด และ ELO ของการฝึกอบรมทั้งหมด
- การส่งงานและการนำเสนอ: ต้องส่งใบงานภาคปฏิบัติครบทุกปฏิบัติการ และนำเสนอข้อเสนอการวิจัยต่อคณะกรรมการ

๑๑. อื่น ๆ

ภายหลังจากการเข้าร่วมฝึกอบรม “วิทยากรเพื่อการพัฒนาวิทยากร” (Training for the Trainers) วิทยากรควรมีคุณลักษณะที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิทยากรรุ่นใหม่ ต่อไปดังนี้

๑. บทบาทหลักของวิทยากร (Role of the Trainers) วิทยากรที่ผ่านหลักสูตรนี้จะถูกพัฒนาให้เป็น “วิทยากรต้นแบบ” ที่มีสมรรถนะสูงเพื่อสร้างผลกระทบเชิงระบบ (System-level Impact) โดยมีบทบาทหน้าที่หลักคือการเป็นวิทยากรพี่เลี้ยง (Mentor) ทำหน้าที่ดูแลและให้คำปรึกษาแก่นักวิจัยรุ่นใหม่อย่างใกล้ชิด การเป็นผู้ถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์สื่อสารและแลกเปลี่ยนประสบการณ์วิจัยเพื่อให้เข้มแข็งในระดับมืออาชีพ เป็นกลไกขยายผลทำหน้าที่กระจายโอกาสในการพัฒนาวิทยากรให้ครอบคลุมทุกภูมิภาคและสาขาวิชา

๒. แนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่เพื่อให้การพัฒนาวิทยากรรุ่นใหม่มีคุณภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ วิทยากรควรดำเนินงานตามแนวทางที่เน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ (Action Learning) ใช้กระบวนการฝึกอบรมที่บูรณาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติมุ่งเน้นการลงมือทำจริงเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมผลิตข้อเสนอโครงการวิจัยที่ตอบโจทย์สังคมได้ การประยุกต์ใช้แนวคิดสมัยใหม่ภายใต้แนวคิด Outcome-Based Education (OBE) ในการออกแบบการเรียนรู้ ส่งเสริมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และ ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในกระบวนการวิจัยปลูกฝังกรอบแนวคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) และ จริยธรรมการวิจัยให้นักวิจัยรุ่นใหม่

๓. มีทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นของวิทยากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ มีความเชี่ยวชาญทั้งในด้านเนื้อหาการวิจัยและทักษะการสอน (Teaching skills) สามารถประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ (ELO) ของผู้เข้ารับการอบรมได้ตามแผนที่กำหนด



(ร่าง) กำหนดการฝึกอบรม
หลักสูตร “วิทยาการเพื่อการพัฒนาอันก้าวหน้า สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ร่วมกับ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
ระหว่างวันที่ 28 กันยายน – 2 ตุลาคม 2569
ณ วนาศรม มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

วัน เดือน ปี	เวลา	หลักสูตรการฝึกอบรม/กำหนดการ	ชั่วโมงอบรม	สถานที่
28 ก.ย. 69 (วันที่ 1)	08.00 – 08.30 น.	ลงทะเบียน (ภาคเช้า)		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	08.30 – 09.00 น.	พิธีเปิด กล่าวรายงานและกล่าวต้อนรับ โดย รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ศาสตราจารย์ ดร.สุจิตรา วงศ์เกษมจิตต์ กล่าวเปิดกิจกรรม โดย ผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ หรือผู้แทน		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	09.00 – 10.30 น.	หมวดที่ 1 จริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย สำหรับวิทยาการ (ภาคทฤษฎี) วิทยาการ:	3	ห้องประชุมวนาสวรรค์
	10.30 – 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	10.45 – 12.00 น.	หมวดที่ 1 จริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย สำหรับวิทยาการ (ภาคทฤษฎี) (ต่อ) วิทยาการ:		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน		ลานอาหาร วนาศรม
	12.45 – 13.00 น.	ลงทะเบียน (ภาคบ่าย)		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	13.00 – 15.00 น.	หมวดที่ 2 การพัฒนาโจทย์วิจัยเชิงบูรณาการ (ภาคทฤษฎี) วิทยาการ:	2	ห้องประชุมวนาสวรรค์
	15.00 – 15.15 น.	รับประทานอาหารว่าง		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	15.15 – 17.15 น.	หมวดที่ 3 การทบทวนวรรณกรรมและการ วิเคราะห์บริบททางการวิจัย (ภาคทฤษฎี) วิทยาการ:	2	ห้องประชุมวนาสวรรค์

วัน เดือน ปี	เวลา	หลักสูตรการฝึกอบรม/กำหนดการ	ชั่วโมงอบรม	สถานที่
	17.15 – 18.00 น.	รับประทานอาหารเย็น		ลานอาหาร วนาศรม
	18.00 – 20.00 น.	หมวดที่ 2 การพัฒนาโจทย์วิจัยเชิงบูรณาการ (ภาคปฏิบัติ) - กิจกรรมกลุ่ม (วิทยากรอยู่ประจำกลุ่ม)	2	ห้องประชุมวนาทัศน์
	20.00 น.	เข้าที่พัก พักผ่อนตามอัธยาศัย		ห้องพักวนาศรม
29 ก.ย. 69 (วันที่ 2)	08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน (ภาคเช้า)		ห้องประชุมวนาทัศน์
	09.00 – 11.00 น.	หมวดที่ 3 การทบทวนวรรณกรรมและการ วิเคราะห์บริบททางการวิจัยและการนำเสนอ โจทย์การวิจัย (ภาคปฏิบัติ) - กิจกรรมกลุ่ม (วิทยากรอยู่ประจำกลุ่ม)	2	ห้องประชุมวนาทัศน์
	10.30 – 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง (นำเข้ามาทานในห้อง)		ห้องประชุมวนาทัศน์
	11.00 – 12.00 น.	หมวดที่ 4 การออกแบบการวิจัยขั้นสูงและ หลักการวิเคราะห์ข้อมูล (ภาคทฤษฎี) - กรณีศึกษาการออกแบบการวิจัยที่ซับซ้อน วิทยากร:	3	ห้องประชุมวนาทัศน์
	12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน		ลานอาหาร วนาศรม
	12.45 – 13.00 น.	ลงทะเบียน (ภาคบ่าย)		ห้องประชุมวนาทัศน์
	13.00 – 15.00 น.	หมวดที่ 4 การออกแบบการวิจัยขั้นสูงและ หลักการวิเคราะห์ข้อมูล (ภาคทฤษฎี) (ต่อ) - กรณีศึกษาการออกแบบการวิจัยที่ซับซ้อน วิทยากร:		ห้องประชุมวนาทัศน์
	15.00 – 15.15 น.	รับประทานอาหารว่าง		ห้องประชุมวนาทัศน์
	15.15 -18.15 น.	หมวดที่ 4 การออกแบบการวิจัยขั้นสูงและ หลักการวิเคราะห์ข้อมูล (ภาคปฏิบัติ) - การใช้ปัญญาประดิษฐ์และซอฟต์แวร์ช่วย ออกแบบการวิจัย กิจกรรมกลุ่ม (วิทยากรอยู่ประจำกลุ่ม)	3	ห้องประชุมวนาทัศน์
	18.15 – 19.30 น.	รับประทานอาหารเย็น		ลานอาหาร วนาศรม
	19.30 น.	เข้าที่พัก พักผ่อนตามอัธยาศัย		ห้องพักวนาศรม
30 ก.ย. 69 (วันที่ 3)	08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน (ภาคเช้า)		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	09.00 – 10.30 น.	หมวดที่ 5 การเขียนข้อเสนอการวิจัยเชิง บูรณาการ (ภาคทฤษฎี) วิทยากร:	3	ห้องประชุมวนาสวรรค์
	10.30 – 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	10.45 – 12.00 น.	หมวดที่ 5 การเขียนข้อเสนอการวิจัยเชิง บูรณาการ (ภาคทฤษฎี) (ต่อ) วิทยากร:		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน		ลานอาหาร วนาศรม

วัน เดือน ปี	เวลา	หลักสูตรการฝึกอบรม/กำหนดการ	ชั่วโมงอบรม	สถานที่
	12.45 – 13.00 น.	ลงทะเบียน (ภาคบ่าย)		ห้องประชุมวนาทัศน์
	13.00 – 17.00 น.	หมวดที่ 5 การเขียนข้อเสนอการวิจัยเชิงบูรณาการ (ภาคปฏิบัติ) - กิจกรรมกลุ่ม (วิทยากรอยู่ประจำกลุ่ม)	6	ห้องประชุมวนาทัศน์
	14.30 – 14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง (นำเข้ามาทานในห้อง)		ห้องประชุมวนาทัศน์
	17.00 – 18.00 น.	รับประทานอาหารเย็น		ลานอาหาร วนาธรรม
	18.00 – 20.00 น.	หมวดที่ 5 การเขียนข้อเสนอการวิจัยเชิงบูรณาการ (ภาคปฏิบัติ) (ต่อ) - กิจกรรมกลุ่ม (วิทยากรอยู่ประจำกลุ่ม)		ห้องประชุมวนาทัศน์
1 ต.ค. 69 (วันที่ 4)	08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน (ภาคเช้า)		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	09.00 – 10.00 น.	หมวดที่ 6 การถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์การวิจัย (ภาคทฤษฎี) - แนวคิดหลักสูตรและการวางแผนการจัดกิจกรรมฝึกอบรมตามแนวทาง OBE วิทยากร:	1	ห้องประชุมวนาสวรรค์
	10.00 – 10.15 น.	รับประทานอาหารว่าง		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	10.15 – 12.15 น.	หมวดที่ 6 การถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์การวิจัย (ภาคทฤษฎี) (ต่อ) - เทคนิคการเป็นวิทยากรและการถ่ายทอดองค์ความรู้การวิจัย วิทยากร:	2	ห้องประชุมวนาสวรรค์
	12.15 – 13.15 น.	รับประทานอาหารกลางวัน		ลานอาหาร วนาธรรม
	13.00 – 13.15 น.	ลงทะเบียน (ภาคบ่าย)		ห้องประชุมวนาทัศน์
	13.15 – 16.15 น.	หมวดที่ 6 การถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์การวิจัย (ภาคปฏิบัติ) - กิจกรรมกลุ่ม (วิทยากรอยู่ประจำกลุ่ม)	3	ห้องประชุมวนาทัศน์
	14.30 – 14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง (นำเข้ามาทานในห้อง)		ห้องประชุมวนาทัศน์
	16.30 – 18.00 น.	การนำเสนอแนวคิดการวิจัย (นำเสนอ 6 กลุ่มๆละ 10 นาที ซักถาม 5 นาที)		ห้องประชุมวนาทัศน์
	18.00 – 21.00 น.	รับประทานอาหารเย็น (งานเลี้ยง)		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	21.00 น.	เข้าที่พัก พักผ่อนตามอัธยาศัย		ห้องพักรวนาธรรม
2 ต.ค. 69 (วันที่ 5)	08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน (ภาคเช้า)		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	09.00 – 10.00 น.	หมวดที่ 7 การบริหารการวิจัยและการสร้างเครือข่ายการวิจัยเชิงบูรณาการ (ภาคทฤษฎี) วิทยากร:	1	ห้องประชุมวนาสวรรค์
	10.00 – 10.15 น.	รับประทานอาหารว่าง		ห้องประชุมวนาสวรรค์

วัน เดือน ปี	เวลา	หลักสูตรการฝึกอบรม/กำหนดการ	ชั่วโมงอบรม	สถานที่
	10.15 – 11.15 น.	หมวดที่ 7 การบริหารการวิจัยและการสร้าง เครือข่ายการวิจัยเชิงบูรณาการ (ภาคปฏิบัติ) - กิจกรรมกลุ่ม (วิทยากรอยู่ประจำกลุ่ม)	1	ห้องประชุมวนาสวรรค์
	11.15 – 12.00 น.	พิธีปิด สรุปประเมินผล และรับวุฒิบัตร		ห้องประชุมวนาสวรรค์
	12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน		ลานอาหาร วนาธรรม
	13.00 น.	เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ		

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

รายชื่อวิทยากร ภาคปฏิบัติ (ประจำกลุ่ม) 6 สาขาวิชา ประกอบด้วย

1) วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ

วิทยากรประจำกลุ่ม: ผศ.ดร.อมร โอวาทวรกิจ

2) วิทยาศาสตร์การแพทย์และสุขภาพ

วิทยากรประจำกลุ่ม: รศ.ดร.ระวีวรรณ เจริญทรัพย์

3) การเกษตร

วิทยากรประจำกลุ่ม: ศ.ดร.สาโรจน์ รอดคีน

4) สังคมศาสตร์

วิทยากรประจำกลุ่ม: ผศ.ดร.สุวิชาน พัฒนาไพรวัลย์

5) มนุษยศาสตร์

วิทยากรประจำกลุ่ม: รศ.ดร.พลวัฒน์ ประพัฒน์ทอง

6) วิจัยเชิงบูรณาการ

วิทยากรประจำกลุ่ม: 1. ศ.ดร.ผดุงศักดิ์ รัตนเดโช

2. รศ.ดร.พรรณฤมล เต็มดี