

ภาวณ/ภาวณ/ภาวณ



มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เลขรับ 6325
วันที่ ๑๘ พ.ค. ๒๕๖๘
เวลา 14.16 น.

ที่ อว ๐๖๓๔/๙๕๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี
๗๖๐๐๐

๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนาสมรรถนะด้านการบริหารงาน
สำหรับนักบริหารระดับกลาง (หลักสูตร นบค.) รุ่นที่ ๑

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สื่อประชาสัมพันธ์โครงการ/กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี กำหนดจัดโครงการหลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนาสมรรถนะด้านการบริหารงานสำหรับนักบริหารระดับกลาง (หลักสูตร นบค.) รุ่นที่ ๑ ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี โดยมีวัตถุประสงค์พัฒนาสมรรถนะด้านการบริหารงานสำหรับนักบริหารระดับกลางให้มีศักยภาพและมีคุณสมบัติสู่การเป็นนักบริหารและพัฒนาสมรรถนะการเข้าสู่ตำแหน่งที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ก.พ.อ.กำหนด

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงขอเรียนเชิญบุคลากรที่สนใจในสังกัดของท่าน เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ซึ่งมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๑๘,๕๐๐ บาท โปรดการลงทะเบียนเพื่อเข้าอบรมเข้าร่วมโครงการฯ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือฉบับนี้

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควร ส่ง/โปรดทราบ/ทอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายบัณฑิต ผ่องแผ้ว)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป
18 พ.ค. 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิเชียร เข้มเงิน)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



QR code ลง ทะเบียน

งานบริหารงานบุคคล

สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐ ๓๒๗๐ ๘๖๑๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hr@mail.pbru.ac.th

(นายสยาม กันหาสิลา)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผน
16 พ.ค. ๖๘

๑ - น.อ.อ.ท.ม.ล.๑๑
๑๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี มณีโกล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2 พ.ค. 2568

หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนาสมรรถนะ

ด้านการบริหารงาน

สำหรับนักบริหารมหาวิทยาลัยระดับกลาง (นบค.)

**Certificate Program for
“2025 Competency Enhancement on Task Management
for University’s Middle-Level Superintendents”**



คุณสมบัติของผู้ศึกษาหลักสูตร

ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร
19,500 บาท

- บุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า หรือรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า
- บุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานหรือรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
- บุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะระดับปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า 3 ปี

การศึกษาอบรมในหลักสูตรและศึกษาดูงานในประเทศ ทั้งสิ้น 70 ชั่วโมง

สอบถามรายละเอียด

คุณกิตติภพ รักษาราษฎร์

08-6162-5596

สมัครอบรมและ
รายละเอียด



<https://bit.ly/42NT2Vm>