

# ด่วนที่สุด

ที่ อว ๐๒๐๒.๖/วศ๓๒๓

ถึง สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด อว.



มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
เลขรับ 6326  
วันที่ ๑๘ พ.ค. ๒๕๖๘  
เวลา ๑๔.๑๘ น.

ด้วยสำนักเลขาธิการเอเปค (APEC Secretariat) ได้มีโปรขณียอ์เล็ททรอนิกส์แจ้งว่า APEC Project Management Unit (PMU) มีกำหนดจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการผ่านระบบการประชุมทางไกลเพื่อสนับสนุนผู้รับผิดชอบโครงการ (Project Overseers: POs) ในการจัดทำ Concept Note และข้อเสนอโครงการ (Project Proposal) อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์คุณภาพของเอเปค รวมทั้งการดำเนินการเสนอโครงการผ่านระบบบริหารจัดการโครงการของเอเปค (APEC Project Administration System: APAS) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอเชิญผู้ที่สนใจเข้าร่วมการประชุมดังกล่าว ทั้งนี้ APEC PMU มีกำหนดจัดการประชุมฯ ผ่าน Microsoft Teams จำนวน ๓ รอบ โดยได้กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมฯ รอบละไม่เกิน ๕ คน ต่อ ๑ หน่วยงาน รายละเอียดดังนี้

## รอบที่ ๑ Live Q&A Session on Concept Notes

ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. (ตามเวลาประเทศไทย)

ลงทะเบียนได้ที่ <https://tinyurl.com/ysadtwbp>

## รอบที่ ๒ Online Training on Developing Quality Project Proposals

ในวันอังคารที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๒๐.๐๐ - ๒๒.๓๐ น. (ตามเวลาประเทศไทย)

ลงทะเบียนได้ที่ <https://tinyurl.com/2w8xfwem>

## รอบที่ ๓ Online Training on Developing Quality Project Proposals

ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. (ตามเวลาประเทศไทย)

ลงทะเบียนได้ที่ <https://tinyurl.com/3cthrn7p>

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์การประชุมดังกล่าวให้กับบุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกันด้วย  
จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควร.....

(นายบนพัตต์ ชัดแจ้ง)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป

18 พ.ค. 2568

(นายชาน ก็นหาสิลา)

กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศ

กองการต่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๕๔ (ปริม)

โปรขณียอ์เล็ททรอนิกส์ prim.c@mhesi.go.th

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ทราบ-ดำเนินการตามเสนอ

(อาจารย์ ดร.อัครสิทธิ์ บุญส่งแท้)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

## **Project Quality Training**

<b>Training Events</b>	<b>Date and Time (Singapore Time – GMT+8)</b>	<b>Description</b>
Workshop 1: <b>Live Question and Answer Session on Concept Notes</b>	Thursday 5 June 9:30am-10:30am <i>(suitable for time zones <b>within Asia</b>)</i>	This session will be held ONLINE and will run for 1 hour, where a team will answer audience questions on: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Concept Notes</li> <li>○ APAS</li> <li>○ All other project-related queries</li> </ul> <p>*All participants are <b>required</b> to watch a training recording on the <b>Funding Application Process and Developing Concept Notes</b> as a prerequisite before attending this session.</p>
Workshop 2: <b>Online Training:</b> <i>Developing Quality <b>Project Proposals</b> – including the use of online platform APAS</i>	Tuesday 10 June 9:00pm-11:30pm <i>(suitable for time zones <b>outside Asia</b>)</i>	This session will be held ONLINE and will run for 2.5 hours: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Project Cycle Overview</li> <li>○ Developing <b>Project Proposals (PPs)</b></li> <li>○ Drafting PPs using <b>APAS</b></li> <li>○ Guide to the Quality Assessment process</li> <li>○ Questions and Answers</li> </ul>
Workshop 3: <b>Online Training:</b> <i>Developing Quality <b>Project Proposals</b> – including the use of online platform APAS</i>	Thursday 12 June 9:00am-11:30am <i>(suitable for time zones <b>within Asia</b>)</i>	This session will be held ONLINE and will run for 2.5 hours: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Project Cycle Overview</li> <li>○ Developing <b>Project Proposals (PPs)</b></li> <li>○ Drafting PPs using <b>APAS</b></li> <li>○ Guide to the Quality Assessment process</li> <li>○ Questions and Answers</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registration for PMU training is <u>only</u> via the links below:</li> </ul> <p>For Workshop 1, <a href="#">register here</a>.</p> <p>For Workshop 2, <a href="#">register here</a>.</p> <p>For Workshop 3, <a href="#">register here</a>.</p>		

**Location:** All Workshops will be held online via Microsoft Teams (links will be provided to registered participants via email).

**Note:** Workshops 2 and 3 will deliver **the same content** to different time zones. You may wish to attend either one.

### **Summary:**

- **Workshop 1** will be a Live Question and Answer session focused on Concept Notes, where participants may raise questions for the team to answer. Participants will be sent a recording of a training session on Concept Notes which **they must view before the session**.
- **Workshop 2 and 3** will deliver:
  - an overview of the **APEC project approval process and the quality criteria** used for assessing **Project Proposals (PPs)**. Participants will learn how to develop quality PPs for successful project implementation.
  - focused guidance on drafting specific sections of the PP, including Outputs, Beneficiaries, Budget and the Work Plan.
  - a brief walkthrough of the online platform **APAS**, demonstrating how to navigate **APAS** to draft a **PP** online.
  - a guide to the Quality Assessment process and reviewing the QA documents in PDF format.
  - a Question and Answer session.

Please note that we cap attendance at the virtual training to a maximum of five (5) participants from the same organization, to ensure as many organisations as possible can access the training. PMU will monitor registrations and communicate with any organisations with more than 5 registered participants.

### **Who should attend?**

- Individuals preparing to apply for APEC project funding for the first time;
- Existing Project Overseers of APEC projects seeking a refresher on the APEC project cycle.
- APEC delegates and prospective Project Overseers looking to familiarise themselves with APAS.

### **Who will present the sessions?**

The sessions are presented by the APEC Secretariat: Ms Dwi Prameswari, Project Coordinator, Ms Estella Ho, Project Coordinator, Ms Jingyu Lin, Senior Manager and Mr Teddy Pavon, Program Director.

If you have any questions, please contact [pmu@apec.org](mailto:pmu@apec.org). See you at the training sessions!