

การยืมเงิน (ทตรง่าย)



หมายเหตุ

- กรณีเดินทางไปราชการ ผู้ยืมจะต้องดำเนินการล้างเงินยืม พร้อม ส่งเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย ถึงคณะ ฯ ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้เดินทางกลับมา
- กรณีจัดกิจกรรมโครงการ ผู้ยืมจะต้องดำเนินการล้างเงินยืม พร้อม ส่งเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายถึงคณะ ฯ ไม่เกิน 15 วัน นับจากวันที่ได้ดำเนินกิจกรรมโครงการแล้วเสร็จ